

## Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

### Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi SGNU

Beneficiar: UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI, FACULTATEA DE INGINERIE MECANICĂ ȘI ELECTRICĂ

Titlul subproiectului: STUDENȚII-PREZENTUL ȘI VIITORUL VĂII JIULUI

Acord de grant nr. 45/SGU/NC/I/23.11.2017

### **Termeni de referință pentru achiziția de servicii consultanță – traininguri dezvoltare personala studenti**

#### **1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015 (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acord de grant nr. 45/SGU/NC/I/23.11.2017, semnat cu MEN-UMPFE, UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI, FACULTATEA DE INGINERIE MECANICĂ ȘI ELECTRICĂ a accesat în cadrul schemei de granturi SGNU un grant în valoare de 658668 Lei (valoarea totală a grantului) pentru implementarea subproiectului STUDENȚII-PREZENTUL ȘI VIITORUL VĂII JIULUI și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția de servicii consultanță – traininguri dezvoltare personala studenti în cadrul activității A2 Activități de coaching și dezvoltare personala.

#### **2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este de a contribui la o motivare suplimentară a studentului de a continua studiile universitare și se vor constitui în atu-uri personale din ce în ce mai căutate pe piața muncii.

#### **3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- Realizare suport curs Comunicare Eficientă și susținerea a 5-6 sesiuni pe an pentru studenții IME-UPET (100 studenți/an, 1 an). Durata unei sesiuni este de aproximativ 2-3 ore. O sesiune va fi susținută de 1-2 experți cu experiență relevantă în domeniu. Fiecare sesiune va fi finalizată cu o sesiune de întrebări-răspunsuri pentru a permite studenților UPET o cât mai eficientă asimilare a cunoștințelor predate de furnizor. Datele sesiunilor vor fi stabilite ulterior, de comun acord cu conducerea proiectului.

- Realizare suport curs Lucru în Echipă și susținerea a 5-6 sesiuni pe an pentru studenții IME-UPET (100 studenți/an, 1 an). Durata unei sesiuni este de aproximativ 2-3 ore. O sesiune va fi susținută de 1-2 experți cu experiență relevantă în domeniu. Fiecare sesiune va fi finalizată cu o sesiune de întrebări-

raspunsuri pentru a permite studentilor UPET o cat mai eficienta asimilare a cunostintelor predate de furnizor. Datele sesiunilor vor fi stabilite ulterior, de comun acord cu conducerea proiectului.

- Realizare suport curs Presentare pe Piata Muncii si sustinerea a 5-6 sesiuni pe an pentru studentii IME-UPET (100 studenti/an, 1 an). Durata unei sesiuni este de aproximativ 2-3 ore. O sesiune va fi sustinuta de 1-2 experti cu experienta relevanta in domeniu. Fiecare sesiune va fi finalizata cu o sesiune de intrebari-raspunsuri pentru a permite studentilor UPET o cat mai eficienta asimilare a cunostintelor predate de furnizor. Datele sesiunilor vor fi stabilite ulterior, de comun acord cu conducerea proiectului. Elemente obligatorii ale cursului: alcatuirea unui CV; interviul: intrebari, atitudine, feedback; abilitati, puncte forte, experienta.

#### **4. Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

Inainte de desfasurarea sesiunilor:

- Suport curs Lucru in Echipa
- Suport curs Comunicare Eficienta
- Suport curs Presentare pe Piata Muncii

Buna desfasurare a sesiunilor:

- Prezenta sesiuni Lucru in Echipa
- Prezenta curs Comunicare Eficienta
- Prezenta curs Presentare pe Piata Muncii

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să mai transmită cate un raport de activitate la finalul desfășurării tuturor sesiunilor desfasurate intr-un an (max 30 zile calendaristice de la finalizarea acestora) cu privire la desfășurarea sesiunilor pe formatul atasat la prezentul document.

#### **5. Cerințe privind calificarea Consultanților**

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi SGNU, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

Nivelul studiilor și experiența profesională a consultanților care vor desfășura sesiunile de coaching și dezvoltare personală cu studenții din grupul tinta al subproiectului:

- studiile licență/postuniversitare/master/doctorat
- domeniu de tehnic/economic/sociologie/psihologie/comunicare SAU cursuri de specializare în domeniul sociologie/psihologie/dezvoltare profesională/training/psihopedagogic/dezvoltare a competențelor socio – emoționale;
- minimum 2 ani de experiență profesională în domeniul dezvoltare profesională/training/coaching/dezvoltare a competențelor socio – emoționale;
- cel puțin 3 proiecte de dezvoltare în domeniul educațional (training-uri efectuate cu persoane cu vârsta de peste 17 ani pentru dezvoltarea diferitelor competențe personale, socio-emoționale sau profesionale);
- cunoștințe operare PC

Criterii stabilite pentru firma/ONG-ul/PFA etc. care va furniza serviciile de consultanță:

- Firma trebuie să aibă experiență în domeniu de minimum 1 an;
- Firma trebuie să fi efectuat minimum 3 sarcini similare / asemănătoare;
- Firma trebuie să aibă minimum 3 experti în domeniul coaching și dezvoltare personală /dezvoltare a competențelor socio – emoționale.

## 6. Alți termeni relevanți

### Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Sesiunile de dezvoltare personala cu studenții din grupul tinta al subproiectului vor fi realizate intr-o perioada agreata de comun acord de catre ambele parti si stabilita cu cel putin 30 de zile inainte de inceperea acestora.

### Locație.

Consultanții își vor desfășura activitatea la sediul Beneficiarului UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI, FACULTATEA DE INGINERIE MECANICĂ ȘI ELECTRICĂ, str Universitatii nr 20, Petrosani.

### Raportare.

Raportul de activitate realizat de consultant la finalul desfășurării tuturor sesiunilor de dezvoltare personala dintr-un an calendaristic trebuie să includă și fișele de prezenta la sesiuni, precum și conținutul materialelor distribuite de către consultant către studenții din GT pentru desfășurarea sesiunilor.

Termenul estimat pentru efectuarea raportării este: urmatoarea luna dupa finalizarea sesiunilor dintr-un an  
Persoana care primește și verifică rapoartele lunare de activitate este Dragos PASCULESCU, manager subproiect.

### Facilități oferite de Beneficiar.

Universitatea din Petrosani va pune la dispozitie echipamentele necesare respectiv laptop, videoproiector, ecran de proiectie si spatiu pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor.

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Responsabil financiar,

Dr.ec. ADRIAN MĂCRIȘ

Data: 02.05.2018